



לשימוש מדור שכר ומשאבי אנוש

מס' עובד ב sap: _____

קוד תעריף אישי: _____

מס' תקציב לחיוב: 864-729-20

רישום מדריך

1. פרטים אישיים

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ מס' ת"ז: _____
מין זכר נקבה תאריך לידה: _____ מצב משפחתי: רווק נשוי גרוש אלמן
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נוסף: _____ דואר אלקטרוני: _____ @ _____

2. כתובת למשלוח דואר

רחוב: _____ מס' בית: _____ עיר: _____ מיקוד: _____ ת.ד.: _____

3. פרטים על השכלה

סטודנט בטכניון / מוסד אחר: _____ לקראת סיום תואר: ראשון שני שלישי
פקולטה: _____ שנה בתואר: _____ תחילת הלימודים: _____ / _____
מלגאי: כן לא מספר מנות מלגה: אין 1 2 3 4 5 6 אושרה הצעת תזה: כן לא
על סטודנט הלומד לקראת תואר שני ושלישי, אשר מקבל מלגה בהיקף של 4 או 5 מנות להמציא אישור עבודה מאת המנחה.
 בעל תואר ראשון / שני / שלישי בתחום: _____
 בעל תעודת הוראה
 נסיון בהוראה _____ שנים. פרט: _____
 אחר: _____

4. פרטי חשבון בנק

שם הבנק: _____ מספר: _____ במידה והנך מועסק במקום עבודה נוסף, ציין את שם מקום העבודה
שם הסניף: _____ מספר: _____ (כולל בטכניון) במידה ומקום העבודה מפריש עבורך לקרן פנסיה
מס' חשבון: _____ אנה ציין את שם הקרן: _____ ותאריך הצטרפותך לקרן _____

5. הפרשות קרן פנסיה

6. החזר דמי נסיעות

מתגורר במעונות בקרית הטכניון
כתובת מגורים: _____ עיר: _____
כן לא

מס' קן	מתחנה	לתחנה	תעריף	סך הכל לכיוון אחד

לעובדי הטכניון ומוסד הטכניון - הסגל המנהלי והטכני (יש להמציא אישור ההעסקה מאת המעסיק):
עבודתי ביחידה לנוער שוחר מדע וטכנולוגיה לא תתבצע בשעות העבודה במקום העבודה הקבוע שלי

תאריך: _____ חתימה: _____